



ZO/17/Z/2023

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o.
ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów

Specyfikacja Warunków Zamówienia

ZAPYTANIE OFERTOWE NA;

**Remont nawierzchni kostki brukowej - trelinki na terenie zajezdni MPK Spółka z o.o. w Tarnowie,
przy ul. Okrężnej 9.**

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Anna Reising

Lipiec 2023 r.

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE Spółka z o.o. w Tarnowie, 33-100 Tarnów, ul. Okrężna 9

www.mpk.tarnow.pl — mpk@mpk.tarnow.pl

Centrala:
14-626-96-11
14-630-06-20+22
fax 14-626-96-42

Dyspozytor: 14-630-06-19
Główny Księgowy: wew. 120
Zaopatrzenie: 14-630-06-24
Stacja Mpetrol: 14-630-06-23

Konto Bankowe: PEKAO S.A. O/Tarnów 30 1240 4748 1111 0000 4881 6753
NIP: 873-00-20-798 REGON: 850284120 KRS: 0000076369 BDO: 000030233
Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego; wysokość kapitału zakładowego 7.778.000,00 zł

I. Dane dotyczące zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. w Tarnowie

Ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów

tel. (014) 630-06-20-22 fax. (014) 626-96-42

e-mail: zamowienia@mpk.tarnow.pl

www.mpk.tarnow.pl

Regon : 850284120

NIP: 873-00-20-798

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego ponieważ jego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 z późn. zm) zw. dalej PZP

Zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych – obowiązującym w MPK Spółka z o.o. w Tarnowie

Niniejsze zamówienie jest złożone dla realizacji przedmiotu działalności MPK Spółka z .o.o.

Przedmiot zamówienia -

Remont nawierzchni kostki brukowej – trelinki na terenie zajezdni MPK Spółka z o.o. w Tarnowie, przy ul. Okrężnej 9 - Droga przed budynkiem kotłowni.

- 1, Rozbiórka nawierzchni drogi z kostki brukowej typu „trelinka” z oczyszczeniem do ponownego wbudowania celem nawiazania się do całości dróg i placów.
2. Korytowanie na głębokość do 60 cm wraz z wywozem urobku i utylizacją.
3. Wykonanie podbudowy z kruszywa np.: pospółka , żwir , beton kruszony od 0-60 mm na grubość 35 cm wraz z mechanicznym zagęszczeniem do Is- 0.90
4. Wykonanie podbudowy warstwa górna z klinka od 0-31.5 mm wraz z zęszczeniem do Is-0.90
5. Ułożenie kostki betonowej – trelinka na podsypce cementowo-piaskowej wraz z spoinowaniem zaprawą piaskowo-cementowej.
6. Uporządkowanie terenu.

Przedmiot zamówienia nawierzchni kostki brukowej – trelinki na terenie zajezdni MPK należy wykonać z materiałów własnych Wykonawcy i na jego koszt . Brakującą trylinkę (kostkę brukową) Zamawiający zabezpieczy.

Roboty będą prowadzone na terenie czynnym.

Wszelkie prace należy wykonywać w taki sposób, aby nie zakłócały porządku,

Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia szczególnej uwagi na bezpieczeństwo przy wykonywanych pracach.

Do obowiązków wykonawcy należy:

1. należyte wykonanie umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa.
2. przeprowadzenie prac związanych z przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania prac
3. zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających wymagane prawem certyfikaty posiadający znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne oraz atesty
4. naprawy powstałe w trakcie prac , uszkodzenia , wykonanie innych czynności związanych wykonywanymi pracami i malowaniem
5. przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem
6. natychmiastowe usunięcie wszystkich skód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę

w trakcie realizacji prac

7. Wykonawca zapewnia ogólny dozór Terenu na którym będą przeprowadzane prace na terenie MPK , a także zapewnić warunki bezpieczeństwa dla swoich pracowników i osób postronnych zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, ppoż. i ochrony środowiska.

Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie, gdzie będą wykonywane roboty oraz zdobyć wszelkie informacje , które mogą być konieczne do wykonania prac i prawidłowej wyceny wartości robót. Zamawiający informuje, iż wizja lokalna obiektu - odbędzie się terminie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. W celach organizacyjnych zamiar uczestnictwa w wizji lokalnej należy zgłosić telefonicznie nr do kontaktu 14 630 06 24 lub drogą elektroniczną na adres: zamowienia@mpk.tarnow.pl

Po zakończeniu prac Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu odpowiednie atesty i świadectwa na użyte materiały. Po ich sprawdzeniu Zamawiający wyznaczamy termin odbioru prac i zostanie podpisany odpowiedni protokół odbioru prac , który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

Termin realizacji zamówienia: 45 dni od podpisania umowy.

Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia,
 - d. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - e. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 2) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (dokument),
- 3) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac związanych z zamówieniem (oświadczenie Wykonawcy w formularzu ofertowym),
- 4) spełnią wszystkie wymagania określone w Zaproszeniu,

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz terminów i zasad udzielenia zamówienia:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **25.08.2023 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 2 (Wydział Zamówień Publicznych i Handlu Paliwami) lub e-mailem na adres zamawiającego: zamowienia@mpk.tarnow.pl
- 2) Forma płatności: przelew bankowy **30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu zamówienia** . Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo – odbiorczy.

Dokumenty wymagane

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy według załączonego wzoru **załącznik nr 1**
2. Oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, oraz określający osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawcy zaakceptują wszystkie wymagania zamieszczone w Zaproszeniu .

Kryteria oceny oferty:

Oferowana cena oferty powinna zawierać:

- np.: wszelkie czynniki cenotwórcze, podatki naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów ,
- wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych,

- zgodnych z obowiązującymi normami i wymaganiami Zamawiającego, których koszt zakupu i dostawy na teren budowy objęty jest kwotą wynagrodzenia za wykonanie umowy, zgodnie z SWZ(kosztorys)
- koszty wynikające z udzielania gwarancji,

Jedynym kryterium do oceny ofert jakim będzie się kierował zamawiający jest cena.

Wymagane warunki gwarancji:

Wykonawca udzieli Zamawiającemu 3 lata – (36 miesięcy) gwarancji na prace objęte przedmiotem zamówienia wykonane w trakcie realizacji zamówienia.

OPIS KRYTERIUM	WAGA
Łączna cena brutto oferty	100,00%

Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.
Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.

Inne uwagi

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli złożona oferta przekroczy wartość jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. **Do prowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. (Dz.U.2022r. poz. 1710 z późn. zm) Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany warunków zapytania ofertowego bądź też zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert w dowolnym etapie postępowania przed jego rozstrzygnięciem i bez podania przyczyny.**

Załączniki : 1,1a,2,3 do ZO

FORMULARZ OFERTOWY
DO POSTĘPOWANIA NR ZO/17/Z/2023

Zobowiązania Wykonawcy

Dane dotyczące Wykonawcy (dopuszczalna pieczęć firmowa + regon)

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu

nr NIP.....

nr REGON

e-mail.....

Przedmiot zamówienia –

**Remont nawierzchni kostki brukowej – trelinki na terenie zajezdni MPK Spółka z o.o. w Tarnowie,
przy ul. Okrężnej 9 .**

za kwotę:

cena netto za całość..... zł

(słownie:)

podatek VAT..... % w kwociezł

cena brutto za całość.....zł

(słownie:)

Oświadczam, że jako Wykonawca:

- Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności,
- Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- Spełniam wszystkie wymagania określone w zaproszeniu do składania ofert.
- **Oświadczam**, że akceptuję wszystkie ustalenia zawarte w zaproszeniu po wyborze mojej oferty.
- **Oświadczam**, że wysokość zarejestrowanego kapitału zakładowego, w przypadku, Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością skutkuje ważnością zawieranych przez Spółkę umów w związku z art. 230 KSH.

Informuję:

- Realizacja całości przedmiotu zamówienia : **45 dni** od dnia podpisania umowy
a) **Wykonawca udzieli Zamawiającemu 3 lata – (36 miesięcy) gwarancji na prace objęte przedmiotem zamówienia wykonane w trakcie realizacji zamówienia.**

b) zakres gwarancji :

- gwarancją objęte są wady związane z procesem wykonania usługi oraz wady zastosowanych materiałów,
- gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych w wyniku użytkowania przez Zamawiającego.
- forma płatności – przelew bankowy **30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu zamówienia .**

Miejscowość dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Przedmiar robót

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót		Ilość	Krot.	J.m.
1 Droga przed budynkiem kotłowni				
1.1 Roboty rozbiurkowe i drogowe				
1	KNR 231/805/1 Rozebranie nawierzchni z kostki kamiennej nieregularnej, na podsypce piaskowej, ręcznie 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
2	KNR 231/804/1 Rozebranie nawierzchni, z tłuczni ręcznie, grubość nawierzchni 15`cm 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
3	KNR 231/804/8 Rozebranie nawierzchni, z brukowca mechanicznie, wysokość brukowca 16-20`cm 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
4	KNR 231/101/1 Koryta wykonywane na całej szerokości jezdni i chodników, mechanicznie, grunt kategorii I-IV, na głębokości 20`cm 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
5	KNR 401/108/11 Wywóz gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi do 1`km 12,5*3,5*0,55 = 24,062500 Ogółem: 24,063	24,063		m3
6	KNR 401/108/12 Wywóz gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi na każdy następny 1`km 12,5*3,5*0,55 = 24,062500 Ogółem: 24,063	24,063		m3
7	KNR 231/202/1 Nawierzchnie żwirowe, warstwa jezdni dolna, rozścielane ręcznie, grubość warstwy po zagęszczeniu 10`cm 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
8	KNR 231/202/2 Nawierzchnie żwirowe, warstwa jezdni dolna, rozścielane ręcznie, dodatek za każdy dalszy 1`cm grubości warstwy R=20,000 M=20,000 S=20,000 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
9	KNR 231/204/1 Nawierzchnie z tłuczni kamiennego, warstwa dolna z kamienia podkładowego, grubość warstwy po uwałowaniu 14`cm 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
10	KNR 231/204/2 Nawierzchnie z tłuczni kamiennego, warstwa dolna z kamienia podkładowego, dodatek za każdy dalszy 1`cm grubości warstwy R= 6,000 M= 6,000 S= 6,000 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2
11	KNR 231/302/1 Nawierzchnie z kostki kamiennej na podsypce cementowo-piaskowej, kostka rzędowa o wysokości 14`cm 12,5*3,5 = 43,750000 Ogółem: 43,750	43,750		m2

(projekt)

UMOWA nr/Z/.....

W wyniku postępowania w trybie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia przeprowadzonego jako zamówienie pozaustawowe ponieważ jego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 z późn. zm) zw. dalej PZP, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych – obowiązującym w MPK Spółka z o.o. w Tarnowie.

Niniejsze zamówienie jest złożone dla realizacji przedmiotu działalności MPK Spółka z .o. o., w ramach którego w dniu, w Tarnowie została zawarta umowa, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

- (1). **Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tarnowie**, ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000076369, NIP 873-00-20-798, REGON 850284120, BDO 000030233** , kapitał zakładowy 7.778.000,00 zł zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**", którą reprezentują:

a

- (2). [•]
zwaną w dalszej części umowy "**Wykonawcą**", którą reprezentują:

[•]

[•]

zwani dalej „**Stronami**” jeśli mowa o nich w znaczeniu łącznym lub „**Stroną**” jeśli mowa o nich w znaczeniu pojedynczym.

I.Przedmiot Umowy

§1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą: **Remont nawierzchni kostki brukowej – trelinki na terenie zajezdni MPK Spółka z o.o. w Tarnowie, przy ul. Okrężnej 9** zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia [•].
Nr sprawy ZO/17/Z/2023
2. Szczegółowy zakres prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy został określony w SWZ dotyczących przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, oraz w Przedmiarze wykonania robót stanowiący załącznik nr 1a do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Przedmiotu Umowy przy użyciu wyrobów i materiałów wprowadzonych do obrotu zgodnie z prawem, które mogą zostać zastosowane przy wykonaniu Przedmiotu Umowy w sposób trwały, o właściwościach użytkowych umożliwiających spełnienie przez Przedmiot Umowy wymagań określonych przez przepisy prawa oraz określonych w Dokumentacji .

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowny, w szczególności, zgodnie z:
 - 1.1. zasadami wiedzy technicznej,
 - 1.2. obowiązującymi Normami,
 - 1.3. przepisami prawa i warunkami technicznymi,
 - 1.4. oraz innymi warunkami faktycznymi i prawnymi, do których znajomości zobowiązany jest Wykonawca zgodnie z zasadami sztuki budowlanej

2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) przed zawarciem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami faktycznymi i prawnymi, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i wykona Umowę bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
 - 2) posiada umiejętności, wiedzę, środki techniczne, personel, sprzęt oraz doświadczenie niezbędne do wykonania prac będących Przedmiotem Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 3) Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał Teren w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował na własny koszt wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne. W przypadku gdy Wykonawca nie zastosuje się do poleceń Zamawiającego w zakresie utrzymywania porządku na Terenie Budowy lub utrzymywania w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych Terenu Budowy lub w zakresie gospodarki odpadami Zamawiający ma prawo usunąć nieprawidłowości własnym staraniem na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ma prawo potrącić kwotę poniesionych i udokumentowanych kosztów tych działań z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy. Takie działanie będzie poprzedzone jednorazowym pisemnym wezwaniem Zamawiającego do każdorazowego usunięcia w/w materiałów lub odpadów przez Wykonawcę.
3. Wykonawca jest obowiązany ponosić koszty związane z dostawą i odprowadzeniem wszelkich mediów do celów budowy.

II. Terminy

§3.

1. Strony postanawiają, że Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **45 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Za datę zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu Odbioru końcowego, o którym mowa w §11 przez Zamawiającego.
3. Terminy wykonania robót objętych niniejszą Umową ulegną zmianie w przypadku:
 - przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, a także z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli ich wykonanie ma wpływ na termin zakończenia robót
4. Terminy wykonania robót ulegają odpowiednio wydłużeniu o okres niezbędny do wykonania prac dodatkowych lub zamiennych.
5. Zmiana terminów realizacji przedmiotu Umowy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

III. Obowiązki Stron

§4.

7. **Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:**
 - protokolarnie przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy w zakresie dotyczącym przedmiotu Umowy w dniu
 - zapłata umówionego wynagrodzenia w terminach i na zasadach określonych w Umowie,
 - przeprowadzanie Odbioru końcowego w terminie i na zasadach określonych w Umowie,
 - odpłatne zapewnienie mediów niezbędnych do realizacji robót (w tym energii elektrycznej i wody).
8. **Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:**
 1. protokolarnie przejście Terenu Budowy w wyznaczonym terminie,

2. zapewnienie nadzoru wykonawczego zabezpieczenie i oznakowanie zgodnie z przepisami BHP prowadzonych robót,
3. wykonywanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
4. wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych, których konieczność wykonania wyniknie w trakcie realizacji robót na zasadach określonych w niniejszej Umowie,
5. dostarczenie do realizacji robót materiałów zgodnych z wymogami niniejszej Umowy, posiadających certyfikaty, atesty lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
6. utrzymywanie w należyтым stanie i porządku Terenu Budowy oraz stanowisk pracy, sprzątanie na stanowiskach pracy po każdym zakończonym dniu realizacji Przedmiotu Umowy,
7. zawiadamianie na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, w terminie do 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania pod rygorem nie uzyskania zapłaty za te roboty,
8. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia terenu robót, ich części bądź urządzeń z winy Wykonawcy, w toku realizacji swojego zakresu robót, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
9. terminowa zapłata swoim podwykonawcom, należnego im wynagrodzenia z tytułu wykonanych przez nich robót w związku z realizacją Przedmiotu Umowy,
10. wykonania Przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie,
11. dysponowania ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z potwierdzeniem zapłaty składki, oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
12. pisemnego powiadomienia Zamawiającego o odbiorach robót ulegających zakryciu lub zanikających, przed ich zakryciem lub zaniknięciem,
13. zgłoszenie zakończenia robót i gotowości do Odbioru końcowego, uczestniczenie w czynnościach odbioru i usunięcie w wyznaczonych terminach stwierdzonych wad lub usterek,
14. uporządkowanie Terenu Budowy i przekazania go Zamawiającemu niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu Umowy nie później jednak niż w terminie trzech dni roboczych po podpisaniu protokołu Odbioru końcowego.

IV. Zasady realizacji Umowy

§5.

2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za nadzór na prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy jest:nr kontaktowy
3. Osobą upoważnioną do wszelkich wiążących uzgodnień ze strony Zamawiającego będzie p. Maria Wieczorek nr kontaktowy 14 630 06 24.

V. Zasady realizacji Umowy przez Podwykonawców

§6.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców i dalszych podwykonawców w realizacji Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje czynności objęte Przedmiotem Umowy. Powierzenie poszczególnych czynności objętych Przedmiotem Umowy podmiotowi trzeciemu wymaga uprzedniej wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego. Umowa musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, (który był równocześnie podmiotem, z którego zasobów korzystał Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Wykonawca niezwłocznie przedłoży Zamawiającemu projekt umowy, jaką ma zamiar zawrzeć z podwykonawcą. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od przedstawienia mu projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy/podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

Jeżeli Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń wobec przedstawionego mu projektu umowy z podwykonawcą, będzie to uważane za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo.

5. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964, Nr 16, poz. 93 - z późn. zmianami)
6. Zamawiający przedłoży Wykonawcy minimalny zakres informacji jawnych dla Zamawiającego, jakie muszą być zawarte w umowie z Podwykonawcą. Nadto, wszystkie umowy, zawierane przez Wykonawcę z podwykonawcami, muszą zawierać postanowienie, uprawniające podwykonawcę, do występowania do Zamawiającego, o dokonanie bezpośredniej zapłaty faktur, zaakceptowanych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót. Postanowienie takie musi mieć charakter przechodni, to znaczy że analogiczne postanowienie musi być zawarte w każdej kolejnej umowie z dalszymi podwykonawcami.

§7.

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy granice Terenu Budowy oraz określi niezbędne dane do prawidłowego zorganizowania zaplecza własnego Wykonawcy.

§8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych, zgodnych z obowiązującymi normami i wymaganiami Zamawiającego, których koszt zakupu i dostawy na teren budowy objęty jest kwotą wynagrodzenia za wykonanie umowy.
2. Dla zastosowanych materiałów Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą albo aprobatę techniczną lub inny znak potwierdzający dopuszczenie do obrotu wyrobu zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego.

§9.

1. Roboty dodatkowe lub zamiennie, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca może wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, o których mowa w niniejszej Umowie.
2. Wynagrodzenie za zleczone roboty dodatkowe lub zamiennie, o których mowa w ust. 1, będzie każdorazowo ustalone między Stronami w drodze negocjacji.
3. Na okoliczność zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych sporządzony zostanie każdorazowo pisemny aneks do niniejszej Umowy, ustalający zakres rzeczowy, wartość i termin realizacji.

V. Wynagrodzenie Wykonawcy

§10.

1. Z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie umowne w wysokości:
 1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi [•] zł (słownie:.....) w tym podatek VAT% [•]] (brutto) (słownie:.....) .
 - 2) Płatność przelewem na wskazany w umowie rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **do 30 dni od daty doręczenia** Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury potwierdzającej wykonanie i zakończenie **przedmiotu zamówienia** zgodnie z podpisanym przez Strony protokołem zdawczo - odbiorczym „bez uwag”.
 - 3) Zamawiający akceptuje możliwość otrzymania e-faktury na adres email: faktury@mpk.tarnow.pl
 - 4) Zamawiający akceptuje **ustrukturyzowane faktury elektroniczne**, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno -prywatnym
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia z pisemnym wskazaniem ewentualnych nieprawidłowości
4. Wykonawca zrzeka się zaliczki na poczet wynagrodzenia.
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie środki, materiały, zgodne ze specyfikacją techniczną, roboty i czynności niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulegnie zmianie i nie będzie waloryzowane.
7. Wszelkie koszty prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, a nie zleconych przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

VI. Odbiór końcowy robót

§11.

1. Strony przystąpią do Odbioru końcowego po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych po wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z załącznikami nr1, 1a do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego lub e-milowego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do końcowego odbioru robót.
4. Odbiór końcowy robót dokonuje się w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, który zostanie wyznaczony w terminie 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru Wykonawcy. O wyznaczonym terminie Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany zostanie protokół Odbioru końcowego z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru. W przypadku braku przystąpienia Wykonawcy do czynności Odbioru końcowego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania czynności Odbioru końcowego jednostronnie.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone usterki lub wady Zamawiający może odstąpić od odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin do ich usunięcia.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w trakcie Odbioru końcowego:
 - 1) w przypadku wad lub usterek dających się usunąć Strony ustalą termin usunięcia wad lub usterek i Zamawiający przerwie czynności odbioru końcowego do czasu usunięcia tych wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek a Zamawiający wznowia niezwłocznie czynności Odbioru końcowego.

- 2) w przypadku wad lub usterek nie dających się usunąć Zamawiający albo dokona odbioru, obniżając wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, eksploatacyjnej lub estetycznej przedmiotu Umowy, albo nie dokonując odbioru, zażąda od Wykonawcy wykonania robót po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody wynikłe z opóźnienia wykonania przedmiotu Umowy w terminie pierwotnie wyznaczonym w niniejszej Umowie.

IX. Kary umowne

§12.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary Umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za niedotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, określonego w § 3 niniejszej Umowy, w wysokości **1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1) niniejszej Umowy, liczoną za każdy dzień opóźnienia,
 - za opóźnienie w usunięciu wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego lub w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1) niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od pierwszego terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
 - za odstąpienie od niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również w przypadku zaprzestania realizowania niniejszej Umowy lub odstąpienia rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z jego winy, w wysokości **2 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1) niniejszej Umowy,
 - za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 4, za każdorazowy taki przypadek,
 - za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1), za każdorazowy taki przypadek,
3. W przypadku obowiązku uregulowania kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie tych należności z wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust.1 pkt 1) niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wys. **1 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego § 10 ust. 1 pkt. 1) Umowy.
5. Niezależnie od kar Umownych, określonych w § 12 powyżej, Stronom przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość zastrzeżonych kar umownych, wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania
6. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć **20 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1) niniejszej Umowy.

X. Gwarancja jakości i rękojmia

§13.

- Wykonawca gwarantuje i zapewnia, że wszystkie roboty zostaną wykonane zgodnie ze sprawdzonymi zasadami sztuki budowlanej oraz warunkami zawartymi w niniejszej Umowie oraz w przepisach prawa, jak również że Przedmiot niniejszej Umowy, wszelkie materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę, w tym także użyte przy realizacji prac budowlanych, będą wolne od jakichkolwiek wad i usterek, będą spełniały wymogi wynikające z ich przeznaczenia.
- Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i wszelkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru końcowego a także ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w terminach wyznaczonych zgodnie z postanowieniami Umowy. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia

wad, Zamawiający może po ponownym wezwaniu do usunięcia i niedotrzymaniu wyznaczonego terminu przez Wykonawcę usunąć je na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty związane z przedmiotem zamówienia na okres 3 lat liczony od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.
- W okresie gwarancji i rękojmi wszelkie naprawy lub wymiany dokonywane są w ramach wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
- Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji po wygaśnięciu tych uprawnień, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o istnieniu swoich uprawnień przed ich wygaśnięciem.
- Za powiadomienie skuteczne uważa się zawiadomienie e-mailem przesłanym na adres Wykonawcy. Dodatkowo technicznie w celu przyspieszenia wykonania ewentualnych robót uważa się zawiadomienie telefoniczne Wykonawcy pod nr telefonu [•], lub elektroniczne pod adresem e mail: [•], o wszelkich zmianach dotyczących nr telefonu, faksu oraz adresu e-mail do zgłaszania wad i usterek Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego. W przypadku braku takiego powiadomienia za skutecznie doręczone uznaje się powiadomienie na adres do korespondencji.
- Po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie terminu na usunięcie usterek lub wad oraz w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usuwania usterek lub wad Zamawiający może zlecić wykonanie ww. napraw osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując uprawnienia wynikające z gwarancji jakości dla robót które nie obejmowały napraw bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.
- Usunięcie wady winno być potwierdzone protokolarnie. Za dzień usunięcia wady uznaje się dzień podpisania protokołu usunięcia wad. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do odbioru w terminie jednego dnia od zgłoszenia wykonania prac przez Wykonawcę.
- W razie stwierdzenia wad w przedmiocie niniejszej Umowy nie dających się usunąć Zamawiającemu przysługuje prawo do obniżenia wynagrodzenia wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej.

§14.

1. W razie stwierdzenia wady Zamawiający jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę wyznaczając mu termin do jej usunięcia. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wykryciu wady nie później niż jeden miesiąc po jej wykryciu. Dla zachowania terminów, o których mowa powyżej, wystarczy nadanie w powyższym terminie listu poleconego. Za powiadomienie o wadzie lub usterce uważa się również pismo przesłane faksem lub inną formę powiadomienia, jeżeli bezsprzecznie informacja dojdzie do Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wady niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia go faksem przez Zamawiającego. Wady powinny zostać usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w wyznaczonym terminie. W terminie tym Wykonawca dokona naprawy oraz usunie wszelkie skutki wystąpienia wady, w szczególności wszelkie uszkodzenia lub zanieczyszczenia budynków, infrastruktury lub innego majątku pozostającego w dyspozycji Zamawiającego lub osoby trzeciej.
3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad zgodnie z ust. 2 lub nie usunie wad w terminie Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kar umownych, żądania naprawienia szkody wyrządzonej na skutek zaistnienia wad oraz według swojego wyboru:
 - a) wezwania Wykonawcy do natychmiastowego usunięcia wad,
 - b) powierzenia usunięcia wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.Jeżeli Zamawiający skorzysta z uprawnienia określonego w lit. a) może wykonywać uprawnienie opisane w lit. b), jeżeli Wykonawca nie usunie wady natychmiast po wezwaniu przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wady są istotne i wady te usunąć się nie dadzą lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający uprawniony będzie do:

- a) odstąpienia od Umowy,
- b) żądania zapłaty kary umownej,
- c) żądania obniżenia wynagrodzenia umownego.

Każde z powyższych uprawnień może być realizowane, według wyboru Zamawiającego, oddzielnie lub łącznie z pozostałymi, za wyjątkiem odstąpienia od Umowy i żądania obniżenia wynagrodzenia, które to uprawnienia nie mogą być dochodzone jednocześnie.

- 5. Jeżeli wady nie są istotne Zamawiający może żądać od Wykonawcy obniżenia zapłaconego wynagrodzenia, zapłaty odpowiedniej kwoty tytułem naprawienia szkody oraz kary umownej.
- 6. Wielkość obniżenia wynagrodzenia umownego ustalona zostanie proporcjonalnie, tj. w stosunku, w jakim wartość robót wykonanych bez wad pozostanie do wartości robót wykonanych z wadami, nie mniej jednak niż o stopień zmniejszenia użyteczności robót.

XI. Odstąpienie od Umowy

§15.

- I. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, bez ponoszenia kar umownych określonych w § 12 niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od zaistnienia poniższych okoliczności:
 - zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy
 - wykonawca nie rozpoczął robót z przyczyn leżących po jego stronie lub nie kontynuuje ich pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie przez okres co najmniej 7 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, lub zaniechał wykonywania robót,
 - w przypadku, gdy mimo wezwania wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, normami państwowymi, lub w sposób rażący zaniedbuje zobowiązania umowne zwłaszcza w zakresie terminowości realizacji robót,
- II. W przypadku stwierdzenia, że jakość wykonywanych przez wykonawcę prac nie odpowiada normom lub innym wymaganiom jakościowym
- III. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- IV. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od Umowy wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wykonanych, według stanu na dzień odstąpienia,
 - wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony z winy, której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od daty rozpoczęcia inwentaryzacji robót wykonanych, usunie z Terenu Budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń zakupionych na realizację przedmiotu Umowy, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych zleceń.

XII. Postanowienia końcowe

§17.

- 1. Wykonawca nie może przenieść na jakąkolwiek osobę trzecią praw, a w tym wierzytelności, wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie, właściwe przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki niżej wymienione:
 1. Specyfikacja Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
 2. Przedmiar robót - ~~Załącznik nr 1a~~,
 3. Formularz ofertowy - Załącznik nr 2.
 4. Zobowiązania Wykonawcy - Załącznik nr 3,
 5. Protokół odbioru – Załącznik nr 4.
6. Wszelkie zawiadomienia przewidziane w niniejszej Umowie będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub poprzez kuriera za potwierdzeniem odbioru lub bezpośrednio w siedzibie każdej ze Stron chyba, że niniejsza Umowa przewiduje inny sposób zawiadomień.
7. Zawiadomienia dokonywane będą na adresy Stron podane w petitum niniejszej Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zobowiązania Wykonawcy:

1. Wykonawca oświadczy, że posiada niezbędne uprawnienia i środki do wykonania przedmiotu umowy zgodne z zakresem określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, dokumentacją techniczną oraz etyką zawodową i postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za jakość wykonanych robót, jakość materiałów i sprzętu, które zostały użyte w trakcie ich wykonywania i zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania przepisów BHP, bezpieczeństwa pożarowego i przepisów KP.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że materiały będą posiadać wymagane prawem i przepisami atesty i certyfikaty, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo budowlane, a sprzęt i urządzenia użyte do realizacji postanowień umowy będą posiadać wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania.
7. Wykonawca gwarantuje osobom reprezentującym Zamawiającego prawo inspekcji w czasie trwania robót oraz wgląd w atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności technicznej dotyczące wykorzystywanych materiałów i sprzętu.
8. W celu wykonania robót będących przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanej i fachowej siły roboczej, niezbędnej dla terminowej i prawidłowej ich realizacji. Wykonawca wyznaczy osobę posiadającą kwalifikacje zawodowe, która ze swej strony będzie odpowiadała za prowadzenie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami Prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami BHP i p.poż.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - całkowitego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót,
 - ochrony przed uszkodzeniem i kradzieżą mienia znajdującego się na terenie wykonanych przez siebie robót aż do momentu ich odbioru,
 - zachowania pełnej przepustowości dróg komunikacyjnych na terenie robót oraz wewnątrz obiektu,
 - przestrzegania warunków pracy, szczególnie w zakresie warunków technicznych, wymiany niezbędnych danych i informacji z Zamawiającym.
 - usunąć w terminie natychmiastowym wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego wynikłe z prowadzenia robót albo pokryć koszty wykonania naprawy szkody lub wypłaty odszkodowania.
10. Wykonawca jest zobowiązany do stałego sprzątnięcia terenu robót oraz do kompleksowego uporządkowania terenu budowy przed przekazaniem go Zamawiającemu tj. najpóźniej w terminie ustalonego odbioru robót. Prace te Wykonawca skalkulował w ceny jednostkowe wykonywanych robót.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia szczególnej uwagi na bezpieczeństwo przy wykonywanych pracach.

PROTOKÓŁ ODBIORU
Robót Budowlanych

Sporządzony dnia r. w siedzibie Zamawiającego, tj. w MPK spółka z o. o. w Tarnowie,
ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia :

**Remont nawierzchni kostki brukowej – trelinki na terenie zajezdni MPK Spółka z o.o. w Tarnowie,
przy ul. Okrężnej 9 .**

Znak sprawy: ZO/Z/17/2023

Skład komisji Odbioru:

Przedstawiciele Wykonawcy

1.
imię i nazwisko
stanowisko

Przedstawiciele Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o. o. z siedzibą w Tarnowie
przy ulicy Okrężna 9, 33-100 Tarnów

1 imię i nazwisko stanowisko

2. imię i nazwisko stanowisko

Przy udziale:

3. imię i nazwisko stanowisko

Komisja dokonała odbioru

Komisja stwierdza że:

.....
Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpis Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego – MPK Spółka z o. o. w Tarnowie

.....

.....

.....

.....

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez MPK Spółka z o.o. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest :

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. w Tarnowie
ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów
tel. (014) 630 06 20, faks. (014) 626 96 42;
NIP: 873-00-20-798 REGON: 850284120
e-mail do korespondencji: zamowienia@mpk.tarnow.pl;

- inspektorem ochrony danych osobowych w **Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. w Tarnowie**, kontakt: adres e-mail; iodo@mpk.tarnow.pl, telefon : 535 419 340 *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego / **ZO/17/Z/2023** / prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 pkt 6, art. 19 oraz art. 75 ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022 r . poz. 1710) dalej jako ustawa Pzp lub Pzp
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*